



รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพิชัย
อำเภอปากชม จังหวัดเลย

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติราคาล้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เสริมความรู้/เตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง หลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การใช้งานแบบฟอร์ม Excal Templates ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลระบบ BBL และ SOLA”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๑,๙๔๘	๒๙-พ.ย.-๖๗	๑-ธ.ค.-๖๗	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิชาการศึกษา ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ๑ ๑	๓ คน
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการกำหนดปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อการใช้บัญชีสายผู้บริหารแนวทางการใช้บัญชี การโอน การรับโอน การย้าย การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ฉบับใหม่) การจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานใน อปท. และการบริหารงานบุคคลกรณีไม่มีนายกอปท.(ครบวาระ)	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	๑๓,๒๐๐ บาท	๒๑-ก.พ.-๖๘	๒๓-ก.พ.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑ ๑	๒ คน
๓. อบรมพัฒนาศักยภาพผู้สอนหลักสูตรว่ายน้ำเพื่อชีวิตรอด (Survival Swimming Curriculum) เพื่อสนับสนุนการสร้างทีมผู้ก่อการดี (MERIT MAKER) จังหวัดเลย	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ไม่มีค่าใช้จ่าย	๒-เม.ย.-๖๘	๔-เม.ย.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ	๒	๒ คน
๔. โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กรให้กับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และสมาชิกสภา ประจำปี ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๒๓๙,๓๖๐ บาท	๖-พ.ค.-๖๘	๙-พ.ค.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่นข้าราชการ พนักงานลูกจ้างประจำและ พนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบล	๓๑	๓๑ คน
๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๕,๔๘๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๕,๓๐๐ บาท รวม x ๓ คน รวมทั้งสิ้น ๒๑,๓๘๐ บาท	๑๕-มิ.ย.-๖๘	๑๗-มิ.ย.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการตรวจสอบภายใน ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑ ๑ ๑	๓ คน
๖. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับสื่อสารสร้างความตระหนักรู้ในพื้นที่เครือข่ายอาสาเพื่อเตือนภัยในชุมชน(ครู ก)	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ไม่มีค่าใช้จ่าย	๑๗-มิ.ย.-๖๘	๑๘-มิ.ย.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบ ประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติราคาล้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าล้าง	
๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เสริมความรู้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีของผู้บริหารท้องถิ่นและพิจารณาของสภาท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๕,๔๘๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๕,๓๐๐ บาท รวม x ๓ คน รวมทั้งสิ้น ๒๑,๓๘๐ บาท	๒๘-มิ.ย.-๖๘	๓๐-มิ.ย.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักพัฒนาชุมชน	๑ ๑	๒ คน
๘. โครงการฝึกอบรม "การเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าใช้ระบบดิจิทัล เพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น(D-LEP)สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครูผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษาและผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมเจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน รูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อวีดิทัศน์เทคโนโลยี สำหรับการจัดการเรียนการสอน เพื่อขอรับการประเมินผลงานและนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล(DPA)"รุ่นที่๑	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๖,๑๐๔ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๔,๓๐๐ บาท รวม ๑๐,๔๐๔ บาท	๑๘-ก.ค.-๖๘	๒๐-ก.ค.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษาศู ครู	๑ ๑	๒ คน
๙. การดำเนินการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงาน การกำหนดราคาเพื่อแนบท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง พร้อมแนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างงานก่อสร้าง อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	๗,๘๑๒ บาท	๒๘-พ.ย.-๖๗	๓๐-พ.ย.-๖๗	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑ คน
๑๐. โครงการอบรมบรมหลักสูตร"การยกระดับท้องถิ่นสู่การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล(Digital)ในระหว่างวันพื้น หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	๑๗,๐๒๘ บาท	๑๑-ธ.ค.-๖๗	๑๓-ธ.ค.-๖๗	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นายก ประธานสภา	๑ ๑	๒ คน
๑๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๙	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๒๒,๔๘๐	๒ มี.ค.-๖๘	๕ มี.ค.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑ ๑	๒ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติรายการ/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๒. โครงการสัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านวินัยใน หน่วยงานของรัฐเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามมาตรา ๒๔ ของพระ ราชบัญญัติรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ (พื้นที่ภาค ๔)	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๓,๕๐๘ บาท	๗ มี.ค.-๖๘	๘ มี.ค.-๖๘	จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกอนุญาเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล	๑	๑ คน
๑๓. หลักสูตรแนวทางปฏิบัติงานพื้นฐานการเงินการคลังท้องถิ่นการ ตรวจฎีกา การจัดเอกสารประกอบฎีกา (level ๓)	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๓,๖๐๘ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๓,๙๐๐ บาท รวม ๗,๕๐๘ บาท	๒๑ มี.ค.-๖๘	๒๓ มี.ค.-๖๘	จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกอนุญาเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	รองปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล	๑	๑ คน
๑๔. อบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๕๐ ณ สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๖,๑๖๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท รวม ๕๘,๑๖๐ บาท	๒๓ มี.ค.-๖๘	๔ เม.ย.-๖๘	จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกอนุญาเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน
๑๕. โครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๗,๕๕๒ บาท	๒๓ มี.ค.-๖๘	๔ เม.ย.-๖๘	จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกอนุญาเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน
๑๖. หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมข้อพิพาทร้องเรียนการกระทำผิด ตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้ง การใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณ รายจ่ายประจำปีและการเตรียมความพร้อม ๑๘๐ วัน ก่อนครบวาระ การดำรงตำแหน่ง การสมัครเลือกตั้ง การหาเสียงเลือกตั้ง สมาชิกสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมพร้อมแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของ ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในการบริหารสภาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น" ณ โรงแรมเชียงใหม่ ริเวอร์ เมกาทาวน์ รีสอร์ท อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดเลย	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๒,๕๐๔ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๔,๙๐๐ บาท รวม ๗,๔๐๔ บาท	๒๖ เม.ย.-๖๘	๒๘ เม.ย.-๖๘	จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกอนุญาเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำบันทึกเยี่ยมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	สมาชิกสภาท้องถิ่น	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบ ประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติราคาล้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๗. โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ หอประชุมทองวิไล มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จังหวัดเลย	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท				-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุมัติเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นายก ประธานสภา ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล	๑ ๑ ๑	๓ คน
	ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ไม่มีค่าใช้จ่าย	๒๙-เม.ย.-๖๘	๓๐-เม.ย.-๖๘				
๑๘. การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ สำหรับช่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลักสูตรพื้นฐาน ๒๔ ชั่วโมง) รุ่นที่ ๑	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ รวมทั้งสิ้น ๖,๔๖๔ บาท	๒๐-พ.ค.-๖๘	๒๔-พ.ค.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุมัติเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ นักพัฒนาชุมชน	๑ ๑	๒ คน
๑๙. หลักสูตร "การประชุมสภาท้องถิ่นภายใต้ระเบียบ กฎหมาย พร้อมทั้ง เหตุแห่งการพิจารณาเพื่อสั่งให้บุคคลพ้นจากตำแหน่งและขั้นตอน กระบวนการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น"	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๓,๑๙๒ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๔,๙๐๐ บาท รวม ๘,๐๙๒ บาท	๒๓-พ.ค.-๖๘	๒๕-พ.ค.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุมัติเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ประธานสภา	๑	๑ คน
๒๐. นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น รุ่นที่ ๑๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท	ค่าเดินทางไปราชการ ๖,๘๒๔ บาท ค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท รวม ๔๑,๘๒๔ บาท	๗-มิ.ย.-๖๘	๒๗-มิ.ย.-๖๘	-จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกอนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุมัติเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	รองปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล	๑	๑ คน